



## ISTITUTO COMPRENSIVO AD INDIRIZZO MUSICALE "GIOVANNI XXIII"

Via M. Gabriele Asaro - 91027 PACECO (TP)

☎ 0923/881297 C.F.: 80005560810 - C.M.:TPIC83300L

E-MAIL: [tpic83300l@istruzione.it](mailto:tpic83300l@istruzione.it) PEC: [tpic83300l@pec.istruzione.it](mailto:tpic83300l@pec.istruzione.it)

Sito Web: [www.icpaceco.edu.it](http://www.icpaceco.edu.it)

Prot. n° 2529/IV.5.1

Paceco, 01/03/2022

Codice CUP: E19J21008630006

- Al Personale Docente ed ATA dell'Istituto
- All'Albo online della Scuola
- Alla sezione PON FESR del Sito web istituzionale

### AVVISO DI SELEZIONE PERSONALE INTERNO PER RECLUTAMENTO DELLE FIGURE DI PROGETTISTA E COLLAUDATORE

Avviso pubblico MI prot. n° AODGEFID/28966 del 06/09/2021

Avviso pubblico "*Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione*"  
Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia"

Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia  
Azione 13.1.2A "*Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione*"

#### Progetto 13.1.2A-FESR PON-SI-2021-537

"Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica"

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.P.R. 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il D.I. 29 agosto 2018 n. 129 e il D.A. 28 dicembre 2018 n. 7753 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 2 del 27/01/2017 di approvazione del regolamento per l'attività negoziale;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei e il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la Scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTO l'Avviso pubblico MI prot. n. AOODGEFID/28966 del 06/09/2021 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V – Priorità d'investimento:13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia. Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia. Azione 13.1.2A "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione";

VISTA la proposta progettuale presentata da questa Istituzione scolastica il giorno 27/09/2021;

VISTA il decreto del Direttore della Direzione Generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale prot. n. AOODGEFID/353 del 26.10.2021 con il quale sono state pubblicate le graduatorie relative ai progetti di cui al citato avviso;

VISTA la nota ministeriale prot. n. AOODGEFID/42546 del 02.11.2021 con la quale sono state pubblicate le graduatorie relative ai progetti di cui al citato avviso in cui questa Istituzione scolastica, a livello regionale, si è classificata al posto n° 641;

VISTA la nota ministeriale prot. n. AOODGEFID-0042550 del 02.11.2021 con la quale si comunica che il progetto presentato da questa Istituzione scolastica, collocato utilmente nella graduatoria approvata con decreto del Direttore della Direzione Generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale è formalmente autorizzato per l'importo di € 41.863,06 (codice identificativo progetto 13.1.2A-FESRPN-SI-2021-537);

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 10 del 27.01.2022 di approvazione del Programma annuale dell'e.f. 2022 riportante negli appositi aggregati di entrata ed uscita il finanziamento autorizzato di € 52.818,56;

VISTA la nota MIUR prot. n. AOODGEFID/34815 del 02.08.2017 contenente chiarimenti in merito alle *Attività di formazione - Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;*

VISTA la successiva nota MIUR di errata corrige prot. n. AOODGEFID/35926 del 21.09.2017 con la quale si danno disposizioni in merito all'iter di reclutamento del personale "esperto" e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTA l'articolazione dei costi del progetto presentata in fase di candidatura;

VISTE le indicazioni del MI per la realizzazione degli interventi;

VISTA la Circolare del Ministero del lavoro e Politiche Sociali n. 2 del 2 Febbraio 2009 "Figure di coordinamento";

VISTE le delibere del Collegio dei Docenti n° 14 del 05/10/2017 e del Consiglio d'Istituto n° 14 del 06/10/2017 con le quali è stata approvata la tabella di valutazione dei titoli per la selezione del personale interno/esterno da coinvolgere nel PON;

VISTE le delibere del Collegio dei Docenti n° 18 del 09/11/2017 e del Consiglio d'Istituto n° 18 del 10/11/2017 con le quali è stata approvata la tabella di valutazione dei titoli per la selezione del personale ATA da coinvolgere nel PON;

VISTE le delibere del Collegio dei Docenti n° 22 - 23 del 15/01/2018 e del Consiglio d'Istituto n° 25 - 26 del 29/01/2018 con le quali sono state apportate modifiche alla tabella di valutazione dei titoli per la selezione del personale interno/esterno da coinvolgere nel PON (1^ revisione);

VISTE le delibere del Collegio dei Docenti n° 10 del 31/10/2018 e del Consiglio d'Istituto n° 54 del 05/11/2018 con le quali sono state apportate ulteriori modifiche alla tabella di valutazione dei titoli per la selezione del personale interno/esterno da coinvolgere nel PON (2^ revisione);

VISTE le delibere del Collegio dei Docenti n° 18 del 04/11/2019 e del Consiglio d'Istituto n° 40 del 06/11/2019 con le quali sono state apportate ulteriori modifiche alla tabella di valutazione dei titoli per la selezione del personale interno/esterno da coinvolgere nel PON (3^ revisione);

VISTE le Disposizioni e le istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR 2014-2020 emanate dall'Autorità di Gestione con nota prot. n. 1498 del 09/02/2018 e successivo aggiornamento del mese di Ottobre 2020;

RILEVATA la necessità di reperire prioritariamente all'interno dell'Istituto le figure di progettista e collaudatore di comprovata esperienza per le attività da svolgere nell'ambito del suddetto progetto;

VISTI i criteri di selezione deliberati dagli OO.CC.

## COMUNICA

che è aperta la procedura di selezione per il reclutamento delle figure di PROGETTISTA e COLLAUDATORE per il Progetto PON 13.1.2A-FESR PON-SI-2021-537 "*Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione scolastica*".

**Il presente Avviso è rivolto prioritariamente al PERSONALE INTERNO dell'Istituto con comprovate esperienze professionali.**

**In subordine**, qualora non si trovino le professionalità richieste all'interno dell'Istituto, verranno selezionate le **FIGURE ESTERNE** con specifiche e comprovate competenze provenienti:

- In primis da altre Istituzioni Scolastiche (con le quali instaurare un rapporto di collaborazione plurima ex art. 35 CCNL del 29 novembre 2007);
- Dal mondo del lavoro (con cui stipulare contratti di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165)

che chiedono di partecipare al presente Avviso.

Le stesse professionalità devono dichiarare nella domanda di partecipazione che sono a conoscenza che possono anche NON ricevere alcun incarico/contratto.

### 1. REQUISITI DI ACCESSO

Possono partecipare alla selezione coloro che sono in possesso, oltre che dei requisiti generali per la partecipazione ai pubblici concorsi, dei seguenti titoli specifici:

- Laurea vecchio ordinamento/triennale/magistrale;
- Competenze specifiche in materia di progettazione e collaudo di attrezzature informatiche di supporto alla didattica e al lavoro amministrativo;
- Certificazioni informatiche attinenti al ruolo per cui si percorre.

Più dettagliatamente:

**CRITERI SELEZIONE PROGETTISTA - TOTALE PUNTI 121 DA ASSEGNARE**

SETTORE	Titoli (altri oltre il titolo di accesso)	Punti per ogni titolo	MAX titoli valutabili
<b>A) Titoli di studio afferenti la funzione specifica</b> Il Diploma di Istruz. Sec. (Magistrale) abilitante per l'insegnamento alla Scuola Primaria ed Infanzia equivale a titolo di accesso e non viene valutato come punteggio Punteggio max 45	1) Laurea Vecchio ordinamento	5	n.2
	2) Laurea Magistrale	5	n.2
	3) Diploma di Laurea triennale	3	n.2
	4) Altro Diploma Sc. Sec. di 2° Grado	1	n.2
	5) Altra abilitazione all'insegnamento oltre la propria classe di concorso	1	n.2
	6) Corso di perfezionamento e/o formazione/aggiornamento biennale	2	n.2
	7) Master 1° o 2° livello 60 CF (ore 1500)	2	n.2
	8) Dottorato di ricerca	2	n.1
	9) Formazione in MASTER e progettazione Fondi Europei	5	n. 1
<b>B) Esperienza lavorativa afferente la tipologia del modulo</b> Punteggio max 35	1) Attività <b>progettista</b> nell'ambito di progetti PON	5	n.5
	2) Esperienza lavorativa relativa ad altre <b>funzioni specifiche in ambito PON (FSE-FESR)</b> svolte all'interno della scuola o altre scuole	2	n.5
<b>D) Certificazioni informatiche</b> Punteggio max 21	<b>1. Patente ECDL:</b> Livello core	1	n.1
	Livello advanced	2	n.1
	Livello specialised	3	n.1
	In presenza di più livelli verrà valutato quello di grado superiore		
	<b>2. MICROSOFT:</b> Livello: MCAD o MSCD o MCBDA	1	n.1
	<b>3. EUCIP</b>	3	n.1
	<b>4. EIPASS</b>	2	n.1
	<b>5. MOUS</b>	2	n.1
	<b>6. IC3</b>	2	n.1
	<b>7. CISCO</b>	2	n.1
	<b>8. PEKIT</b>	2	n.1
	<b>9. CORSO TABLET:</b> Livello base (almeno 100 ore)	1	n.1
	Livello medio	1,5	n.1
Livello avanzato In presenza di più livelli verrà valutato quello di grado superiore	2	n.1	

	<b>9. CORSO LIM:</b> Livello base (almeno 100 ore)	1	n.1
	Livello medio	1,5	n.1
	Livello avanzato	2	n.1
	In presenza di più livelli verrà valutato quello di grado superiore		
F) <b>Corsi di formazione per la didattica (anche sperimentali) (esclusi corsi di lingua straniera ed informatica) non inferiori a 30 ore</b> Punteggio max 20	1) Corso formazione riconosciuti dal MIUR da ore 30 ad ore 50	4	n. 2
	1) Corso formazione riconosciuti dal MIUR da ore 51 ed oltre	6	n. 2

**CRITERI SELEZIONE COLLAUDATORE - TOTALE PUNTI 119 DA ASSEGNARE**

SETTORE	Titoli (altri oltre il titolo di accesso)	Punti per ogni titolo	MAX titoli valutabili
A) <b>Titoli di studio</b> affidenti la funzione specifica Punteggio max 40	1) Laurea Vecchio ordinamento	5	n.2
	2) Laurea Magistrale	5	n.2
	3) Diploma di Laurea triennale	3	n.2
	4) Altro Diploma Sc. Sec. di 2° Grado	1	n.2
	5) Altra abilitazione all'insegnamento oltre la propria classe di concorso	1	n.2
	6) Corso di perfezionamento e/o formazione/aggiornamento biennale	2	n.2
	7) Master 1° o 2° livello 60 CF (ore 1500)	2	n.2
	8) Dottorato di ricerca	2	n.1
B) <b>Esperienza lavorativa</b> affidente la tipologia del modulo Punteggio max 50	1) Attività <b>collaudatore</b> nell'ambito di progetti PON e attinente alla tipologia di intervento tecnico	8	n.5
	2) Esperienza lavorativa relativa ad altre <b>funzioni specifiche in ambito PON (FSE-FESR)</b> svolte all'interno della scuola o altre scuole	2	n.5
D) <b>Certificazioni informatiche</b> Punteggio max 29	<b>1. Patente ECDL:</b> Livello core Livello advanced Livello specialiced In presenza di più livelli verrà valutato quello di grado superiore	1	n.1
		2	n.1
		3	n.1
	<b>2. MICROSOFT:</b> Livello: MCAD o MSCD o MCBDA	1	n.1
	<b>3. EUCIP</b>	3	n.1
	<b>4. EIPASS</b>	2	n.1
	<b>5. MOUS</b>	2	n.1
	<b>6. IC3</b>	2	n.1
	<b>7. CISCO</b>	2	n.1
	<b>8. PEKIT</b>	2	n.1
	<b>9. CORSO TABLET:</b> Livello base (almeno 100 ore) Livello medio Livello avanzato In presenza di più livelli verrà valutato quello di grado superiore	1	n.1
		1,5	n.1
		2	n.1
	<b>9. CORSO LIM:</b> Livello base (almeno 100 ore)	1	n.1

	Livello medio	1,5	n.1
	Livello avanzato In presenza di più livelli verrà valutato quello di grado superiore	2	n.1

## 2. PRESTAZIONI RICHIESTE

**Il progettista**, in particolare:

- Svolge un sopralluogo negli edifici dei plessi dove dovranno essere installate le attrezzature informatiche (aule/spazi e Ufficio di Segreteria);
- Svolge le attività propedeutiche all'indizione della procedura a evidenza pubblica e alla predisposizione del relativo capitolato tecnico per l'acquisto dei beni e servizi e si occupa delle operazioni di aggiornamento e verifica delle informazioni inserite nella piattaforma "Gestione degli interventi";
- Predispone le schede tecniche contenenti tutte le caratteristiche tecniche del materiale hardware e software che dovrà essere acquistato (monitor digitali interattivi per la didattica di almeno 65" e attrezzature per le postazioni di lavoro degli Uffici di Segreteria);
- Collabora con il Dirigente scolastico e con il D.S.G.A. per tutte le operazioni relative alla realizzazione del progetto al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando, se necessario, alle riunioni organizzate per il buon andamento delle attività;
- Si coordina con il RSPP e con il RLS per una progettazione eseguita secondo le norme di sicurezza fornendo indicazioni anche per l'aggiornamento del DVR;
- Fornisce ai collaudatori tutto il materiale e le spiegazioni del caso, affinché questi ultimi, durante le operazioni di collaudo, possano essere a conoscenza di quanti più elementi possibili per poter effettuare una verifica analitica dei materiali acquistati;
- Redige una specifica relazione sull'attività svolta e consegna al termine dei lavori il registro delle firme di presenza attestante ore ed attività svolte oltre l'orario di normale servizio.

**Il collaudatore**, in particolare:

- Verifica che le apparecchiature e i programmi forniti siano conformi al tipo o ai modelli descritti in contratto (e nei suoi allegati) e che siano in grado di svolgere le funzioni richieste, anche sulla scorta di tutte le prove funzionali o diagnostiche stabilite nella documentazione;
- Effettua il collaudo in contraddittorio con gli incaricati della Ditta fornitrice che devono controfirmare il relativo processo verbale nelle giornate che saranno concordate;
- Il collaudo deve riguardare la totalità delle apparecchiature oggetto del contratto; qualora le apparecchiature, ovvero parti di esse, o i programmi installati non superino le prescritte prove funzionali e diagnostiche, le operazioni di collaudo sono ripetute alle stesse condizioni e modalità, con eventuali oneri a carico della Ditta fornitrice, entro altri tre giorni dalla data del primo collaudo;
- Consegna al termine dei lavori una specifica relazione sull'attività svolta ed il registro delle firme di presenza attestante ore ed attività svolte oltre l'orario di normale servizio.

## 3. COMPENSI

Il compenso si riferisce ai costi ammissibili previsti all'interno del piano integrato: esso è onnicomprensivo di qualunque onere contributivo e fiscale accessorio, spese, IRAP e sarà erogato per le ore effettivamente svolte e debitamente documentate, oltre il regolare orario di servizio.

✚ L'attività di progettista sarà retribuita con un compenso pari al massimo ad € 418,01

omnicomprensivo di tutti gli oneri dovuti per legge. il compenso orario sarà quello stabilito dal CCNL vigente (tabella 5) pari ad € 23,22 lordo Stato (€ 17,50 lordo dipendente) per un numero massimo di ore effettuabili pari a 18.

- ✚ L'attività di collaudatore sarà retribuita con un compenso pari al massimo ad € 418,01 omnicomprensivo di tutti gli oneri dovuti per legge. il compenso orario sarà quello stabilito dal CCNL vigente (tabella 5) pari ad € 23,22 lordo Stato (€ 17,50 lordo dipendente) per un numero massimo di ore effettuabili pari a 18.

Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto, previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati nella lettera di incarico che sarà successivamente stipulata e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MI e, comunque, solo per le ore effettivamente svolte risultanti dai registri delle firme di presenza.

I termini di pagamento, comunque pattuiti, potrebbero subire delle variazioni in quanto derivanti dall'effettiva erogazione dei fondi comunitari e pertanto nessuna responsabilità in merito potrà essere attribuita alla Scuola.

#### **4. PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA, TERMINI, MODALITA' E COMUNICAZIONE CON I CANDIDATI**

La **domanda di partecipazione** deve essere compilata esclusivamente utilizzando i modelli allegati al presente avviso.

Gli interessati dovranno far pervenire l'istanza, debitamente compilata e firmata, entro **le ore 13.00 del giorno 8 Marzo 2022** brevi manu presso l'Ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica o via PEC all'indirizzo [TPIC83300L@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:TPIC83300L@PEC.ISTRUZIONE.IT) o mediante raccomandata A/R presso l'Ufficio Protocollo della scuola sito in Via Nausica, n. 38. Per le domande pervenute a mezzo raccomandata farà fede la data di arrivo. Sul plico contenente la domanda e la relativa documentazione o sull'oggetto della e-mail dovrà essere indicato il mittente e la dicitura "ISTANZA DI SELEZIONE ESPERTO INTERNO PROGETTISTA/COLLAUDATORE PROGETTO 13.1.2A-FESRPN-SI-2021-537 ""Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione scolastica".

- ✚ **PER IL RUOLO DI PROGETTISTA all'istanza di partecipazione (ALLEGATO A)**, redatta ai sensi del DPR 445/2000, devono essere allegati:

1. il **curriculum vitae in formato europeo (ALLEGATO C)** debitamente firmato che dimostri l'adeguatezza delle competenze in rapporto agli obiettivi specifici e alle tematiche dell'azione;
2. **la tabella di autovalutazione dei titoli (ALLEGATO D)**;
3. **la dichiarazione di insussistenza di incompatibilità (ALLEGATO F)**;
4. **la fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.**

- ✚ **PER IL RUOLO DI COLLAUDATORE all'istanza di partecipazione (ALLEGATO B)**, redatta ai sensi del DPR 445/2000, devono essere allegati:

1. il **curriculum vitae in formato europeo (ALLEGATO C)** debitamente firmato che dimostri l'adeguatezza delle competenze in rapporto agli obiettivi specifici e alle tematiche dell'azione;

2. la tabella di autovalutazione dei titoli (ALLEGATO E);
3. la dichiarazione di insussistenza di incompatibilità (ALLEGATO F);
4. la fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Riassumendo i modelli da presentare come allegato alle istanze di partecipazione sono i seguenti:

FIGURA RICHIESTA	DOMANDA DI PARTECIPAZIONE	CURRICULUM VITAE	TABELLA DI AUTOVALUTAZIONE DEI TITOLI	DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA INCOMPATIBILITA'
PROGETTISTA	Allegato A	Allegato C	Allegato D	Allegato F
COLLAUDATORE	Allegato B	Allegato C	Allegato E	Allegato F

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando, (anche se i motivi del ritardo sono imputabili a disguidi postali o a errato invio e/o ricezione della e-mail) o mancanti della firma e con documento di identità scaduto o omesso.

Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata all'avviso.

Non possono partecipare alla selezione per il ruolo di progettista/collaudatore gli esperti che possono essere collegati a Ditte o società interessate alla partecipazione alla gara di fornitura di beni e servizi.

Si fa presente altresì che i due incarichi non sono cumulabili.

## 5. VALUTAZIONE COMPARATIVA DEI CANDIDATI E CONFERIMENTO DELL'INCARICO

La valutazione comparativa sarà effettuata dalla Commissione giudicatrice nominata, con decreto del Dirigente Scolastico, allo scadere dei termini di presentazione delle istanze.

La valutazione sarà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel CV e nelle tabelle di autovalutazione (Allegati D e E).

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

La selezione, tra tutte le candidature pervenute nei termini, avverrà ad opera della commissione in base ai criteri di comparazione dei curricula con relativo punteggio, calcolato secondo la tabella di sopra riportata.

L'analisi comparativa e la valutazione dei curricula sarà effettuata dalla commissione giudicatrice sulla base del possesso delle competenze previste secondo i seguenti criteri:

- produzione della domanda di partecipazione con allegato curriculum vitae in formato europeo, tabella di autovalutazione, dichiarazione di insussistenza di incompatibilità e fotocopia di un valido documento di riconoscimento entro i termini di scadenza del bando;
- possesso dei requisiti richiesti;
- il maggior punteggio desunto dalle tabelle di valutazione;
- a parità di punteggio precede il candidato che abbia la più giovane età;
- a parità di età anagrafica sarà effettuato un sorteggio.

Al termine della valutazione delle candidature le relative graduatorie provvisorie distinte per i due profili professionali saranno pubblicate all'albo dell'Istituto e nella sezione PON FESR del sito istituzionale [www.icpaceco.edu.it](http://www.icpaceco.edu.it).

Entro cinque giorni dalla pubblicazione delle graduatorie provvisorie gli interessati possono proporre reclamo avverso le graduatorie provvisorie.

I reclami saranno esaminati entro trenta giorni dalla pubblicazione delle graduatorie provvisorie.

Le graduatorie diventano definitive:

1. Quando sono trascorsi cinque giorni dalla pubblicazione senza che vi siano stati reclami;
2. Dopo che sono stati esaminati i reclami da parte del Dirigente scolastico;
3. Trascorsi trenta giorni dalla presentazione dei reclami, anche se non sono state assunte dal Dirigente scolastico decisioni in merito.

Le graduatorie definitive, che avranno durata sino alla conclusione del progetto, si intenderanno automaticamente prorogate in caso di proroga dell'affidamento del progetto da parte dell'Autorità competente. Anch'essa sarà pubblicata all'Albo e sul sito Web dell'Istituzione scolastica.

Avverso le graduatorie definitive è ammesso esclusivamente ricorso al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato.

Gli esiti delle selezioni saranno comunicati direttamente al personale interno prescelto.

**Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di una sola domanda pervenuta ritenuta "valida" e pienamente rispondente alle esigenze progettuali, direttamente con il personale prescelto. La prestazione è personale e non sostituibile.**

In caso di rinuncia alla nomina, si procederà alla surroga utilizzando le graduatorie di cui sopra.

## **6. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Barbara Mineo, in qualità di responsabile con potere di gestione del personale – dipendente e non – ivi compresa la stipula dei contratti di lavoro, di prestazione d'opera e di ricerca.

## **7. MODALITÀ DI ACCESSO AGLI ATTI**

L'accesso agli atti, secondo quanto previsto dalla legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 3 – differimento – comma 3 del decreto ministeriale 10 gennaio 1996, n. 60, può avvenire solo dopo la conclusione del procedimento.

## **8. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D. Lvo 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e dell' art. 13 del Regolamento 2016/679 del Parlamento Europeo, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Istituto Comprensivo "Giovanni XXIII" di Paceco per le finalità di gestione della selezione e per la gestione dei rapporti conseguenti alla stessa. Il conferimento di tali dati all'Istituto Comprensivo "Giovanni

XXIII” di Paceco è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l’esclusione dalla selezione e dovrà essere espressamente autorizzato dall’interessato.

Il Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente scolastico pro-tempore Prof.ssa Barbara Mineo.

Il Responsabile del trattamento dei dati è il D.S.G.A. Dott.ssa Roberta Resta.

In qualsiasi momento l’interessato potrà esercitare i propri diritti nei confronti del titolare del trattamento ai sensi dall’art. 7 del D. Lvo 196/2003 sopra richiamato.

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando si applicano le disposizioni legislative vigenti attinenti alla materia.

Nel caso di controversie, il foro competente è quello di Trapani.

## **9. PUBBLICAZIONE DELL’AVVISO**

Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione all’Albo on line della Scuola, sul sito Web dell’Istituto [www.icpaceco.edu.it](http://www.icpaceco.edu.it) nella sezione PON FESR e notifica a tutto il personale interno a mezzo posta elettronica.

### **ALLEGATI**

Domanda di partecipazione PROGETTISTA	ALLEGATO A
Domanda di partecipazione COLLAUDATORE	ALLEGATO B
Modello curriculum vitae in formato europass	ALLEGATO C
Tabella di autovalutazione PROGETTISTA	ALLEGATO D
Tabella di autovalutazione COLLAUDATORE	ALLEGATO E
Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità	ALLEGATO F
Candidatura presentata ed autorizzata	

\* F.to IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Barbara MINEO

\* Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D. Lgs. n° 39/1993